

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ТУЙМАЗИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ.
(ГАПОУ РБ «ТУЙМАЗИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»)**

УТВЕРЖДАЮ

**Директор ГАПОУ РБ
«Туймазинский медицинский колледж»**

Р.Н. Сагитов

2015 г.



ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

№ 17

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ, С ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
НА ДРУГУЮ**

ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ «31»августа 2015

Приказ № _30-2 д от «31» августа 2015

Экз. № 1

В дело № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о переводе обучающихся из среднего профессионального учебного заведения, с одной образовательной программы на другую

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям подготовки, нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования РБ, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее положение определяет порядок перевода обучающихся всех форм и основ обучения.

1.3. Перевод обучающихся производится приказом директора учреждения в соответствии с регламентом по оформлению приказов по личному составу обучающихся.

1.4. Перевод обучающихся ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» с одной образовательной программы на другую производится на основании личного заявления и при наличии вакантных мест.

2. Перевод обучающихся.

2.1. Перевод обучающихся подразделяется на:

- перевод обучающихся, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в средних специальных учебных заведениях по УГ «Здравоохранение» (или подразделениях высших учебных заведений, реализующих основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена

- обучающийся, обучающийся в ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж», с одной образовательной программы на другую.

2.2. Образовательное учреждение, из которого переходит обучающийся (далее - исходное образовательное учреждение), должно иметь государственную аккредитацию.

3. Общий порядок перевода.

3.1. Обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж».

3.2. Перевод обучающегося может осуществляться как на те же специальности, уровень среднего профессионального образования, по которым обучающийся обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности, уровень среднего профессионального образования.

3.3. При переводе на места, финансируемые за счет бюджетных средств, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом.

3.4. Перевод обучающихся осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности, уровню подготовки (базовая, углубленная), на которые обучающийся хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

3.5. Количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью обучающихся, обучающихся за счет бюджетных средств.

3.6. Если в колледже имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то администрация колледжа не вправе предлагать обучающийся у, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

3.7. Перевод обучающегося осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая может проводиться путем рассмотрения копии зачетной книжки. Для прохождения аттестации обучающийся представляет в колледж личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность, уровень подготовки, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование.

3.8. Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перейти, то колледж проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора, колледж выдает обучающемуся справку установленного образца (приложение).

3.9. Обучающийся представляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).

3.10. На основании представленных документов руководитель исходного образовательного учреждения в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося с формулировкой:

«Отчислен в связи с переводом в _____»
наименование образовательного учреждения

При этом обучающемуся выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца, допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы. Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, заверенная образовательным учреждением, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.

3.11. Обучающийся представляет в ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После представления указанных документов директор колледжа издает приказ о зачислении обучающегося а в образовательное учреждение в порядке перевода. До получения документов руководитель принимающего образовательного учреждения имеет право допустить обучающегося к занятиям своим распоряжением.

В приказе о зачислении делается запись:

«Зачислен в порядке перевода из _____
наименование образовательного учреждения
на специальность _____
наименование специальности
на _____ уровень подготовки (базовый, повышенный)
на _____ курс».

В принимающем образовательном учреждении формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения. Обучающемуся выдается студенческий билет и зачетная книжка.

4. Порядок перезачета дисциплин при переводе.

4.1. Если обучающийся успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика и др.) не могут быть зачтены, то зачисление обучающийся а осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

4.2. Ликвидация расхождения в требованиях образовательных программ производится после перевода в установленные образовательным учреждением

сроки, но не более двух предметов цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин или общепрофессиональных дисциплин, или одного – специальных дисциплин.

5. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую.

5.1. В связи с единым учебным планом первого года обучения на базе основного общего образования, возможен перевод обучающихся, обучающихся по специальностям Сестринское дело, Фармация, Лечебное дело с одной образовательной программы на другую. Решение о переводе принимает руководитель образовательного учреждения на основании личного заявления обучающийся а и (или) документов, подтверждающих необходимость перевода.

Настоящее положение разработано

Зам.директора по УР

подпись

А.Ф. Галиуллина
_____2015 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зав.производственной практикой

подпись

А.А.Урсаева
_____2015 г.

Инспектор по кадрам

подпись

И.И. Зайруллина
_____2015 г.

Председатель первичной
профсоюзной студенческой
организации

подпись

А.Т. Латыпова
_____2015 г