

Государственное автономное
профессиональное образовательное
учреждение Республики
Башкортостан «Туймазинский
медицинский колледж» (ГАПОУ РБ
«Туймазинский медицинский
колледж»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ РБ «Туймазинский
медицинский колледж»

А.Ф.Ахметова

От 31.08.2023



**План работы методической службы
ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж»
На 2023-2024 учебный год**

Методическая тема колледжа: совершенствование качества образования и воспитания через освоение деятельностного подхода в обучении, воспитании развитии обучающихся, применения инновационных методов обучения, электронных образовательных ресурсов.

Основная задача — максимально приблизить систему подготовки кадров среднего звена в ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж» к запросам потенциальных работодателей, в рамках реализации федерального проекта «Профессионалитет»

Проблема педагогическая: реализация основных принципов государственной политики в области развития образования

Проблема методическая: Формирование и развитие творческого потенциала педагогического коллектива для подготовки высококвалифицированных, конкурентоспособных, востребованных на рынке труда специалистов со средним медицинским образованием в соответствии с существующими и перспективными требованиями государства, общества, готовыми к реализации Федерального проекта «Профессионалитет»

Цели:

- обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития российского общества и экономики;
- подготовка высококвалифицированных специалистов с учетом современных стандартов и передовых технологий;
- партнерское взаимодействие колледжа с лечебно-профилактическими учреждениями РД для формирования устойчивых двусторонних связей по трудоустройству выпускников.

- воспитание нравственных качеств личности, формирование профессиональных компетенций и развитие духовности как неотъемлемой части профессионального облика медицинского работника, особенно востребованных на современном этапе.
- формирование гуманистически ориентированной личности с развитым чувством гражданской ответственности, направленной на профессиональный успех;
- создание в колледже среды, направленной на поддержку одаренных студентов;
- формирование у студентов и преподавателей стремления к здоровому образу жизни;

Задачи:

1. Выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников согласно Федеральному Государственному образовательному стандарту по специальностям подготовки.
2. Подготовка учебно – методического сопровождения образовательного процесса в соответствии с ФГОС по специальностям подготовки.
3. Решение задач инновационного развития колледжа через социальное партнерство.
4. Участие колледжа в олимпиадах профессионального мастерства по специальностям подготовки. Развитие олимпиадного движения в колледже.
5. Реализация симуляционных технологий в соответствии с требованиями ФГОС, стандартов процедуры первичной аккредитации выпускников и стандартов чемпионата «Профессионалы».
6. Усовершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС по специальностям.
7. Модернизация нормативных локальных актов колледжа в соответствии с современными требованиями развития среднего профессионального образования МО.
8. Мониторинг качества подготовки и переподготовки студентов в соответствии с требованиями ФГОС.
9. Совершенствование системы наставничества. Создание условий для профессионального становления молодых специалистов в системе образования ГБПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж»
10. Развитие системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса, обеспечение реальных условий для развития личности и ее социально-психологической поддержки, и защищенности; - совершенствование связи с социальными партнерами с целью реализации ФГОС с учетом профессиональных стандартов нового поколения на более качественном уровне. Повышение уровня квалификации, улучшение условий труда педагогов колледжа.
11. Консолидация совместной деятельности производственной среды здравоохранения (работодателей) и образовательной среды колледжа. Обеспечение научно-методического сопровождения исследовательской деятельности педагогов и студентов.
12. Совершенствование системы оценки аккредитационных требований к выпускникам по специальностям подготовки
13. Расширение издательской и презентационной деятельности колледжа

14. Совершенствование методики организации и проведения информационно-обучающих педагогических семинаров
15. Совершенствование материально-технической базы и развитие инфраструктуры колледжа.
16. Формирование гражданской ответственности и чувства патриотизма у студентов, развитие волонтерского движения.
17. Духовно – нравственное воспитание молодых людей с использованием традиции милосердия и приобщения к ценностям русской и мировой культуры.
18. Трансляция передового педагогического опыта.
19. Приобщение студентов и преподавателей к физкультуре и спорту
20. Развитие маркетинговой службы.

Стратегические цели:

- использование новейших информационных технологий подготовки высококвалифицированных специалистов;

– формирование системы непрерывного профессионального образования;

– обеспечение устойчивого функционирования и развития системы подготовки специалистов СПО медицинского профиля в связи с возрастанием требований к их квалификации в условиях реализации ФГОС;

– всестороннее развитие здоровьесберегающего образовательного пространства с целью сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса колледжа;

– создание комплекса программ дополнительного образования, профессиональной переподготовки, стажировки по основным направлениям среднего профессионального образования;

– развитие внебюджетной деятельности: расширение номенклатуры платных образовательных услуг.

Средства достижения данной цели: создание и реализация инновационных условий образовательного процесса.

Содержание учебно-методической работы

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами				
1.1. Повышение квалификации				
Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1.1. 1	Составление плана повышения квалификации педагогов на учебный год, стажировок, перспективного плана повышения квалификации	Сентябрь	Абдрахманова О.Р.	
1.1. 2	Организация прохождения преподавателями стажировок, согласно перспективного плана	В течение года по графику	Методист, ПЦК	
1.1. 3	Составление отчетов по прохождению курсов повышения квалификации и стажировок	2 раза в год	Абдрахманова О.Р.	
1.1. 4	Организация взаимопосещений уроков у коллег, анализ собеседования по результатам посещений	В течение года	Председатели ПЦК	
1.2. Работа по аттестации педагогических кадров				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.2. 1	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	В течение года	методист	
1.2. 2.	Участие в работе экспертной комиссии по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	По графику	Методист, ПЦК	
1.2. 2	Посещение уроков и открытых мероприятий у аттестующихся педагогов <ul style="list-style-type: none"> • Абдрахманова О.Р. • Асадуллина Л.Н. • Ахмадеева З.Р. • Букина Н.Ф. • Бородина Ирина Антониновна • Галиуллина Альмира Фаиловна • Игтисамова Резида Мусаяфовна • Кильмаматова Зиля Румилевна • Миникаева Альбина Рустамовна • Новикова Наталья Ивановна • Шайхлисламова Гульнара Хакимзяновна 	В течение года по графику аттестации	Члены экспертной группы	
1.2. 3	Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам по всем проблемам при подготовке к прохождению процедуры аттестации	По мере необходимости	Абдрахманова О.Р.	
1.2. 4	Проведение открытых мероприятий, представление собственного	По графику аттестации	Аттестуемые педагоги	

	опыта, творческих отчётов аттестуемыми педагогами			
1.3. Обобщение и распространение опыта работы				
Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности преподавателей				
1.3.1	Оказание методической помощи педагогам для участия в различных конференциях, форумах, семинарах, олимпиадах	По плану в течении года	Абдрахманова О.Р.	
1.3.2	Подготовка статей с изложением опыта работы педагогов колледжа для периодической печати, сборников научно – практических конференций	В течение года	Ахметова А.Ф. Абдрахманова О.Р. Галиуллина А.Ф., Председатели ПЦК	
1.3.3	Проведение на базе колледжа в соответствии с планами МЗ РБ и Совета директоров СМФОО ПФО	В течении года по плану	Ахметова А.Ф. Абдрахманова О.Р. Галиуллина А.Ф., Председатели ПЦК	
1.4. Развитие профессионального мастерства педагогов				
Цель: повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников				
1.4.1	Проведение методических советов	1 раз в 2месяца по особому плану (план прилагается)	Галиуллина А.Ф., Абдрахманова О.Р.	
1.4.2	Организация методических объединений: - «Школа педагогического мастерства» (для новых и молодых педагогов);	В течение года по особым планам	Абдрахманова О.Р.	
1.4.3	Проведение информационно – обучающих педагогических семинаров на базе колледжа по плану	Февраль –март По плану методической работы колледжей, подведомственных МЗРБ	Абдрахманова О.Р.	
1.4.4	Оказание консультативной помощи молодым педагогам по всем вопросам педагогики, методики, психологии	систематично	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК	
1.4.5	Оказание методической помощи преподавателям при подготовке к участию в выездных информационно – обучающих педагогических семинарах вне колледжа	Декабрь, январь, февраль	Абдрахманова О.Р.	
1.4.6	Организация посещения молодыми педагогами уроков преподавателей-стажистов, взаимопосещений уроков педагогами колледжа с целью приобретения и обмена опыта работы	В течение года	Абдрахманова О.Р. Педагоги Председатели ПЦК	

1.4.7	Закрепление наставников молодым педагогам из числа педагогов-стажистов	Сентябрь	Галиуллина А.Ф. Абдрахманова О.Р.	
1.4.8	Организация работы и осуществление контроля за самостоятельной работой педагогов по индивидуальной методической теме через проведение отчетов по самообразованию (по планам ПЦК)	В течение года	Председатели ПЦК	
2. Методическое обеспечение профессионального образования Цель: создание условий для совершенствования профессиональной подготовки обучающихся				
2.1	Оказание методической помощи при проведении коррекции и утверждения необходимой учебно-планирующей документации педагогов (календарно-тематические планы, паспорта кабинетов)	Сентябрь	Председатели ПЦК Преподаватели	
2.2	Оказание методической помощи преподавателям по различным педагогическим проблемам при подготовке учебно – методического обеспечения преподаваемых дисциплин и профессиональных модулей	В течении года	Абдрахманова О.Р. ПЦК	
2.3.	Оказание консультативной помощи при подготовке преподавателями методического сопровождения подготовки студентов при к первичной аккредитации специалиста			
3. Совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения Цель: повышение качества обучения и развития, профессиональной подготовки обучающихся				
3.1	Участие в проведение мониторинга качества обучения по дисциплинам и МДК и профессиональным модулям по итогам семестров	По плану	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК	
3.2	Оказание методической помощи в организации в рамках внеклассной работы по дисциплинам, МДК, модулям) проведение предметных недель по графику:	По графику	Председатели ПЦК	
4. Учебно-исследовательская и экспериментальная работа педагогов и обучающихся Цель: повышение качества обучения через развитие научно- исследовательской работы				
4.1	Участие в организации подготовки студентов к участию в олимпиадах, конкурсах, семинарах, форумах и т.п	По графику организаторов	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК Педагоги	
4.2	Участие в организации и проведении олимпиад, конкурсов по дисциплинам, МДК и профессиональным модулям на базе колледжа, согласно планов	По плану Совета директоров СМФОО ПФО и плану методической	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК Педагоги	

		работы колледжей, подведомственных МЗ РБ		
4.3	Осуществление разработки и распечатки методических рекомендаций для обучающихся в рамках ФГОС	В течение года	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК Педагоги	
4.4	Подготовка к печати в периодических изданиях материалы из опыта работы педагогов колледжа	По мере возможности	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК Педагоги	
4.5	Оказание методической помощи преподавателям при подготовке студентов к участию в студенческих конкурсах, семинарах, олимпиадах различного уровня	В течение года	Абдрахманова О.Р. Председатели ПЦК Педагоги	

План заседаний методического совета на 2023-2024 учебный год

Тема, повестка дня	Дата	Ответственные
Заседание №1 сентябрь		
1. Утверждение плана на новый 2022-2023 учебный год		Галиуллина А.Ф. Абдрахманова О.Р.
2. Информация библиотекаря о новинках учебно-методической литературы		Библиотекарь
3. Наставничество в колледже		Завуч, методист
4 Информация для аттестующихся педагогов		Директор завуч, методист
Заседание №2 Ноябрь		
1 Информационно-коммуникационные технологии в образовательной организации, цели применения, преимущества.		Водяникова И.Н.
2. Подготовка к организации и проведению информационно-обучающих семинаров на базе колледжа		Абдрахманова О.Р.
3. Разное		
Заседание № 3 январь		
1 Что такое образовательно-производственные кластеры и чем они полезны студентам колледжей	Декабрь	Урсаева А.А.
2. Рассмотрение и утверждение программ промежуточной и итоговой аттестаций		Галиуллина А.Ф.
3. Разное		
Заседание № 4 Февраль		

1. Рассмотрение и утверждение положений по проведению олимпиад для студентов на базе колледжа среди студентов СМФОО ПФО и подведомственных МЗ РБ	февраль	Директор, заместитель директора по учебной работе, методист
2. Методический доклад «Формирование профессиональной направленности студентов медицинского колледжа средствами внеаудиторной работы».		Заместитель директора по учебной работе, заведующий производственной практикой.
3. Разное		
Заседание № 5 март		
1. Рассмотрение и утверждение методических разработок, методических указаний и научных статей, рекомендуемых к распространению или публикации	март	Методист.
2. Методический доклад «Проектирование современного занятия в соответствии с требованиями ФГОС СПО»		Ахмадеева З.Р.
3. Разное		
Заседание № 6		
1. Отчет о проделанной работе. Итоги предметных недель.	Май-	Абдрахманова О.Р.
2. Планирование на 2023-2024 уч год		Методист
3. Разное		

План работы школы молодого педагога

Центральная методическая проблема при организации работы с педагогами:

Совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, соответствующего происходящим инновационным изменениям в образовательной деятельности колледжа

Задачи работы

- Создать условия для адаптации и максимальной творческой и педагогической реализации педагогов
- Информатизировать и стандартизировать учебный процесс с целью создания условий для роста творческого потенциала преподавателей и совершенствования качества подготовки студентов.
- Разработать пакет документов с целью стандартизации учебно-методической деятельности
- Создание условий для организации активного участия начинающих преподавателей в планировании развития учреждения и его реализации, а также в инновационной деятельности колледжа;

В основе работы три параллельно идущих направления

Организация работы с педагогами первого года работы

Цель: адаптация молодого специалиста, соответствие требованиям учебного заведения и оформление нормативной учебно-методической документации.

Для достижения цели:

Анкетирование преподавателей

Наставничество

Обеспечение необходимыми формами учебно-методической документации как в электронном так и печатной формах

- перечень необходимой документации преподавателя
- требования к преподавателям и студентам ГАПОУ РБ «Туймазинский медицинский колледж
- примерная программа по дисциплине (МДК, ПМ)
- рабочая программа по дисциплине (МДК, ПМ)
- требования ФГОС по дисциплине (МДК, ПМ)
- примерный учебный рабочий план
- Законы РФ И РБ об образовании
- тарификационный лист
- рекомендации по составлению рабочей программы
- рекомендации по составлению календарно-тематического плана
- образец технологической карты занятий
- Рекомендации «Как правильно поставить цели»
- Брошюра «Основы педагогического мастерства» - пособие для начинающего преподавателя
- рекомендации по оформлению уголка студента в учебных кабинетах
- бланк журнала регистрации дополнительных занятий со студентами
- критерии оценки ЗУН студентов
- образцы отчетной документации преподавателя
- рекомендации по организации самостоятельной работы студентов
- рекомендации преподавателю при подготовке к аттестации
- рекомендации по проведению самоанализа урока с примером
- рекомендации преподавателю, занимающемуся УИРС
- методический паспорт преподавателя
- приоритетные направления национальных проектов
- Школа молодого педагога по утвержденному плану. Примерная тематика занятий:
 1. Анализ документов, определяющих деятельность среднего профессионального образования. Законы об образовании РФ и РБ, федеральная программа развития образования в России, Конвенция о правах ребенка, Государственный образовательный стандарт. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования. \требования к преподавателям и студентам колледжа.
 2. Слагаемые профессиональной компетентности преподавателя современного колледжа. Документация преподавателя. Правила составления рабочих программ, календарно – тематических планов. Составление отчетов.
 3. Дидактические принципы обучения. Характеристика методов обучения. Современные педагогические технологии. Целесообразный выбор методов обучения при преподавании дисциплин в медицинском колледже
 4. Учебно – методическое оснащение в соответствии с ФГОС. Правила составления методических разработок для преподавателей, методических указаний для студентов.
 5. Активные методы обучения в профессиональной подготовке студентов медицинского колледжа
 6. Мониторинг профессионального образования
 7. Педагогические технологии. Что это такое и как их использовать
 8. Проблемы формирования личности студента медицинского колледжа

9. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность. Анализ и самоанализ урока. Формы аттестации студентов
Занятия проводятся систематично при активном участии самих педагогов.

- Индивидуальная работа с преподавателем с учетом их личностных особенностей и возникающих проблем
- Систематичное посещение занятий с последующим детальным анализом. Результаты посещений оформляются в методический паспорт и журнал посещений занятий
- Систематичная проверка планов занятий и другой учебно-методической документации.
- Мониторинг качества усвоения материала студентами с регистрацией в спец журнале «Журнал регистрации срезов знаний»

1. Организация работы с педагогами второго и третьего года работы

Цель работы: обеспечение возможности профессионального роста преподавателей, ориентация на будущую аттестацию.

Для достижения цели:

наставничество

ориентирование деятельности на будущую аттестацию

обеспечение методическими рекомендациями по каждому виду педагогической деятельности

- составление методических разработок для преподавателей и студентов

- подготовка и проведение открытых уроков

- участие в подготовке и проведении предметных недель

- организация самостоятельной работы студентов

- подготовка методических докладов для выступления на цикловых семинарах (по плану)

- организация кружковой работы

индивидуальная работа с преподавателями

посещение занятий

мониторинг знаний студентов

3 направление

Работа с педагогами со стажем более трех лет.

Цель работы:

Обеспечение профессионального роста, создание условий для максимальной самореализации, организация непрерывного образования.

Привлечение к наставничеству

Ориентирование педагогической деятельности на более высокую профессиональную категорию

Обобщение опыта работы преподавателей: создание банка методических пособий и разработок, создание сборника докладов

Организация предметных недель

Создание электронного банка методических материалов метод. кабинета

Подготовка материалов для публикаций по вопросам педагогики.

Участие в педагогических чтениях, методических советах

Написание рабочих программ

Организация УИРС

Участие в научно-практических конференциях на разных уровнях

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

I. Общие положения

Школа молодого педагога является составной частью системы научно-методического сопровождения, направленной на развитие образования и объединяет педагогов с высшим и средним специальным образованием, имеющих стаж не более 3 лет.

Цель и задачи

Целью деятельности Школы молодого педагога является:

Формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании

Задачи:

удовлетворять потребности молодых педагогов в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении различных затруднений;

способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;

помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс.

III. Организация управления

3.1. Для организации деятельности школы назначается руководитель – методист имеющий высшую или первую квалификационную категорию. Формируется годовой план встреч. В течение учебного года проводится не менее четырех занятий с молодыми педагогами.

IV. Функции и обязанности руководства Школы молодого педагога

4.1. Организация групповых занятий для молодых педагогов, проведение практических семинарских занятий,

научно-практических конференций;

4.2. Организация изучения профессиональных потребностей молодых педагогов, помощь по

самосовершенствованию;

4.3. Организация работ по изучению передового педагогического опыта в образовательных учреждениях;

4.4. Организация культурного досуга, реализация творческого потенциала молодого учителя.

V. Формы работы Школы молодого педагога

К основным формам работы Клуба молодого учителя относятся:

«Круглые столы», семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;

открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

лекции, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания;

изучение передового педагогического опыта.

тренинги, деловые игры, коммуникативные и интерактивные игры

VI. Права участников школы молодого педагога

Участники школы имеют право:

принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;

использовать материально-техническую базу колледжа для самообразования;

получать консультативную помощь от педагогов наставников;

повышать свою квалификацию;

реализовывать свой творческий потенциал.

VII. Ответственность

Участники и руководство школы молодого педагога несут ответственность за выполнение поставленных перед

ними задач, функций и обязанностей.

VIII. Делопроизводство

7.1. Положение;

7.2. План работы;

Банк данных о молодых педагогах - количественный и качественный состав, образование, специальность, общий и педагогический стаж, контактные телефоны;

Отчеты о работе;

7.3. Методические рекомендации

План работы школы

Цель организации школы педагогического мастерства: обмен опытом, оказание помощи преподавателям в подготовке учебного процесса, оказание помощи молодым преподавателям с целью ускорения адаптации на рабочем месте и повышению их профессионального мастерства.

План занятий школы педагогического мастерства

№ занятия	Тема занятия	Форма занятия	Время проведения занятия	Отв
	Анализ документов, определяющих деятельность среднего профессионального образования. Законы об образовании РФ и РБ, федеральная программа развития образования в России, Конвенция о правах ребенка., Государственный образовательный стандарт. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования	Очно - заочная	сентябрь	Завуч, методист
	Слагаемые профессиональной компетентности преподавателя современного колледжа. Документация преподавателя. Правила составления рабочих программ, календарно – тематических планов. Условия внедрения ФГОС третьего поколения	очная	сентябрь	Завуч, методист, психолог,
	Дидактические принципы обучения. Характеристика методов обучения. Современные педагогические технологии Целесообразный выбор методов обучения при преподавании дисциплин в медицинском колледже. Инновационные педагогические технологии.	Очно - заочная	октябрь	Методист
	Учебно – методическое оснащение дисциплины. Правила составления методических разработок для преподавателей, методических указаний для студентов. Организация внеаудиторной самостоятельной работы студентов	Очно - заочная	ноябрь	Методист
	Деловой этикет урока. Имидж преподавателя колледжа.» Аттестация. Требования к квалификации Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. Портфолио аттестуемого	Очно - заочная	ноябрь	Методист, зам директора по учебной работе, зав практикой
	Активные методы обучения в профессиональной подготовке студентов медицинского колледжа	очная	декабрь	Методист

	Посещение мастер-классов «Школы мастерства»		В теч.г ода	
	Нестандартные формы урока. Использование информационных технологий. Современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс. Система нестандартных уроков, нестандартные уроки в планах методической работы, карты экспертной оценки проведения нестандартных уроков. Информационные технологии в учебной деятельности. Создание программного продукта.	очная	декабрь	Методист зам директора по учебной работе
	Мониторинг профессионального образования	Очно - заочная	февраль	Завуч, методист
	Педагогические технологии. Что это такое и как их использовать	Очно - заочная	март	методист
	Проблемы формирования личности студента медицинского колледжа. Отчеты. Виды отчетов преподавателей.	очная	апрель	Методист, психолог
	Как проанализировать собственную педагогическую деятельность. Анализ и самоанализ урока. Формы аттестации студентов	очная	май	Завуч, методист

Методист

Абрахманова О.Р.